



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ДОРОГ И ТРАНСПОРТА**

16.04.2014

№ СЭД-12-01-05-11

**О внесении изменений в Устав  
МБУ**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 24.06.2008 г. № 201 «О департаменте дорог и транспорта администрации города Перми и о внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы», постановлением администрации города Перми от 28.01.2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждений уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»:

1. Внести изменения в устав муниципального бюджетного учреждения «Городское управление транспорта», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-9, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить Садвокасова К.Б. на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального бюджетного учреждения «Городское управление транспорта».

3. Начальнику муниципального бюджетного учреждения «Городское управление транспорта» после государственной регистрации изменений, вносимых в Устав учреждения, представить копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, устава в новой редакции в департамент дорог и транспорта администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми и департамент финансов администрации города Перми в трехдневный срок с момента регистрации изменений, вносимых в устав.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника департамента

И.Е Ястребова

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением начальника  
департамента дорог и транспорта  
администрации города Перми  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УСТАВ**

**Муниципального бюджетного учреждения  
«ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА»**

**(новая редакция)**

Муниципальное бюджетное учреждение «Городское управление транспорта» (далее — Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Главы города Перми от 09.03.2000 г. № 68 «О создании муниципального учреждения «Городское управление пассажирского транспорта», постановлениями администрации города Перми от 28. 01.2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждений уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений», от 21.10.2011 г. № 663 «Об утверждении Положения об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Перми», от 1.11.2012 г. № 730 «Об исполнении функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения «Городское управления транспорта» и внесении изменений в постановление Главы города Перми от 09.03.2000 г. № 68 «О создании муниципального учреждения «Городское управление пассажирского транспорта».

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пермской области, законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермской области, губернатора Пермского края, постановлениями Правительства Пермского края, решениями Пермской городской Думы, постановлениями администрации города Перми, приказами и распоряжениями департамента дорог и транспорта администрации города Перми, настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента регистрации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением герба города Перми, штампы, бланки, лицевой счет, открытый в установленном порядке для учета операций со средствами, полученными учреждением в соответствии действующим законодательством.

1.5. Учреждение в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает договоры и соглашения. Выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учредителем муниципального бюджетного учреждения «Городское управление транспорта» является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по её поручению осуществляет департамент дорог и

транспорта администрации города Перми на основании правовых актов администрации г. Перми.

Полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение «Городское управление транспорта».

Сокращенное наименование – МБУ «Гортранс».

1.9. Местонахождение (юридический адрес) Учреждения: 614060, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Уральская, 108а.

## 2. Предмет и цель деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности учреждения является исполнение муниципального полномочия по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа:

муниципальная услуга по информированию населения Пермского городского округа о порядке и условиях предоставления транспортных услуг на территории города Перми.

2.2. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает главный распорядитель бюджетных средств (учредитель). Учреждение не вправе отказаться от муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Пермь.

2.4. Учреждение осуществляет в порядке, определенном муниципальным образованием город Пермь, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с действующими нормативными актами, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относится:

2.8.1. услуги по диспетчеризации регулярных перевозок;

2.8.2. услуги по организации процесса изготовления и реализации проездных документов ( всех видов), за исключением услуги по изготовлению бланков льготных проездных документов и их реализации выполняемой за счет и в пределах средств бюджета города Перми;

2.8.3. услуги по распределению денежных средств от реализации проездных документов (всех видов) между хозяйствующими субъектами осуществляющими перевозки транспортом общего пользования и работающих по договорам с Учредителем, за исключением услуги по распределению доходов от реализации льготных проездных документов между хозяйствующими субъектами выполняемой за счет и в пределах средств бюджета города Перми;

2.8.4. услуги по организации обеспечения перевозчиков билетной и иной продукцией;

2.8.5. услуги по составлению паспортов маршрутов транспорта общего пользования;

2.8.6. услуги по составлению расписания движения транспорта общего пользования;

2.8.7. иные виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, содействующей достижению целей создания Учреждения и не противоречащей действующему законодательству.

### 3. Функции (виды деятельности) Учреждения

3.1. В сфере управления движением транспорта общего пользования Учреждение осуществляет :

управление движением транспорта общего пользования на всей сети маршрутов используя следующие способы управления:

3.1.1.1. включение резервного транспорта на маршруты вместо преждевременно сошедших по техническим и другим причинам;

3.1.1.2. оперативное сокращение интервалов движения на маршруте, в том числе путем использования резервных автобусов;

3.1.1.3. оперативное переключение транспорта с маршрута на маршрут;

3.1.1.4. организацию изменения движения по маршрутам в случае затруднения в движении на дорогах;

3.1.1.5. введение специальных режимов движения в связи с изменившимися погодными условиями, состоянием дорожного покрытия и так далее;

3.1.1.6. координацию транспорта общего пользования по маршрутам.

3.2. Разрабатывает и представляет Учредителю:

3.2.1. паспорта маршрутов и схемы движения транспорта общего пользования с указанием опасных участков;

3.2.2. схемы и расписания движения транспорта общего пользования во время чрезвычайных ситуаций и в особые периоды (проведение общегородских

мероприятий, при аварийных ситуациях и проведении ремонтных работ на дорогах и другие);

3.2.3. сводное расписание движения транспорта общего пользования;

Проверяет представленные перевозчиками расписания движения на предмет соответствия их действующему законодательству.

Обеспечивает проведение регулярных обследований пассажиропотоков на маршрутах, осуществляет обработку данных и представляет Учредителю отчеты о результатах проведенных обследований.

Обеспечивает актуальными данными системы непосредственного информирования населения (схемы маршрутов в салонах и на остановочных комплексах, маршрутные указатели).

Информирует население Пермского городского округа о порядке и условиях предоставления транспортных услуг на территории города Перми посредством:

3.6.1. электронных информационных табло;

3.6.2. использованием сети Интернет;

3.6.3. путем функционирования телефона «горячая линия».

Организует работы по изготовлению бланков проездных документов (всех видов), их реализации. Распределяет доходы от реализации проездных документов (всех видов) между хозяйствующими субъектами работающими по договорам с Учредителем.

Обеспечивает использование и развитие сайта учреждения, интернет – порталов, электронных информационных табло остановочных пунктов, систем автоинформирования на транспорте общего пользования для оповещения пассажиров о приближении транспорта к остановочным пунктам, а также объявления информационных сообщений полученных от центральной диспетчерской службы.

3.9. В сфере осуществления централизованного контроля за движением транспорта общего пользования Учреждение:

3.9.1. осуществляет оперативный контроль:

3.9.1.1. за выпуском транспорта общего пользования на маршруты;

3.9.1.2. за соблюдением расписания движения транспортом общего пользования на маршрутах;

3.9.2. осуществляет контроль на линии за:

3.9.2.1. качеством подготовки автобусов к работе на линии (внешний и внутренний вид, экипировка), соответствием подвижного состава требованиям, установленным Положением об организации пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 июня 2006 г. № 138, и договором на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми;

3.9.2.2. выполнением водителями и кондукторами своих обязанностей;

3.9.2.3. соблюдением установленных маршрутов;

3.9.3. составляет по результатам проверки, а также в случае выявления факта нарушения акты;

3.9.4. заключает с перевозчиками договоры на оказание услуг по диспетчеризации регулярных перевозок (при наличии технической возможности);

3.9.5. ежемесячно представляет Учредителю и перевозчикам сведения о выполнении установленного для перевозчиков объема перевозок, отчеты о работе транспорта общего пользования на маршрутах.

3.10. Разрабатывает и организует проведение мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на транспорте общего пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Осуществляет работу с письмами и обращениями граждан, организаций.

#### 4. Права Учреждения

4.1. Для осуществления возложенных на него задач и функций Учреждение вправе:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов городского самоуправления, органов и подразделений администрации города Перми, физических и юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории города Перми, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение функций;

4.1.2. привлекать для подготовки расчетов и других документов научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения, отдельных ученых и специалистов на договорной основе;

4.1.3. распоряжаться доходами Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

4.1.4. заниматься приносящей доход деятельностью для решения задач и выполнения функций Учреждения в пределах и по направлениям деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения и действующим законодательством.

#### 5. Организация и порядок деятельности Учреждения

5.1. Руководство Учреждением осуществляет начальник Учреждения.

Заключение трудового договора, приём (назначение) начальника Учреждения производится Учредителем, в порядке установленном действующим законодательством, на неопределенный срок.

5.2. По вопросам своей компетенции и полномочий Учреждения начальник Учреждения издает приказы и подотчетен начальнику департамента дорог и транспорта администрации города Перми.

5.3. Начальник Учреждения несет персональную ответственность за полноту и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Учреждение настоящим Уставом.

5.4. Начальник Учреждения:

осуществляет непосредственное руководство деятельностью Учреждения, организует работу Учреждения в соответствии с Уставом;

дает указания по вопросам деятельности Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает положения о подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, осуществляет их прием на работу, перемещение и увольнение, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи;

распределяет обязанности между своими заместителями и другими работниками Учреждения;

осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в целях выполнения задач и функций Учреждения;

распоряжается финансовыми средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

осуществляет мероприятия по улучшению условий труда и отдыха сотрудников Учреждения;

принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины;

представляет Учреждение без доверенности в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органами городского самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

выдает доверенности;

заключает договоры с юридическими и физическими лицами;

принимает решение об открытии лицевых и иных счетов Учреждения;

утверждает численность сотрудников и штатное расписание по согласованию с Учредителем;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.5. Начальник Учреждения несет персональную ответственность за:

несвоевременное или некачественное исполнение возложенных на Учреждение обязанностей, действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

достоверность материалов, подготовленных Учреждением;

рациональную организацию работы сотрудников Учреждения и повышение их профессиональной квалификации;

соблюдение трудовой дисциплины.

## 6. Имущество и финансы Учреждения.

Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, отражается на самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью города Перми.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:



- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники не запрещенные действующим законодательством.

6.3. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с Уставом, или приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника данного имущества и назначением этого имущества.

6.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ.

6.6. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Департамент имущественных отношений администрации города Перми по согласованию с Учредителем может изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества.

6.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;
- обеспечить сохранность имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

6.9. Учредитель осуществляет контроль за эффективным использованием имущества, а также средств, полученных от использования этого имущества, и средств от приносящей доход деятельности в соответствии с целями создания Учреждения, выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию, органам местного самоуправления, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам Учреждения.

6.10. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Учреждения.

6.11. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется в соответствии с действующим законодательством Учредителем.

6.12. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.13. Учреждение вправе направлять в Департамент имущественных отношений администрации города Перми предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

6.15. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.17. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемыми в финансовом органе муниципального образования города Перми в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев установленных федеральным законом).

6.18. Учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной деятельности и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

## 7. Порядок реорганизации Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения в виде слияния, присоединения, разделения, выделения производится Учредителем на основании правового акта администрации города Перми.

Предложение о реорганизации Учреждения, согласованное с курирующим заместителем главы администрации города Перми, направляются Учредителем главе администрации города Перми.

Инициатором реорганизации Учреждения может выступать Пермская городская Дума.

В случае, когда инициатором реорганизации Учреждения выступает администрация города Перми, о реорганизации Учреждения инициатор реорганизации информирует Главу города.

7.2. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

7.3. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

7.4. При слиянии Учреждений права и обязанности каждого из них переходят к вновь созданному Учреждению в соответствии с передаточным актом.

7.5. При присоединении Учреждения к другому Учреждению к последнему переходят права и обязанности присоединенного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

7.6. При разделении Учреждения его права и обязанности переходят к вновь возникшим Учреждениям в соответствии с разделительным балансом.

7.7. При выделении из состава Учреждения одного или нескольких Учреждений, к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с разделительным балансом.

7.8. При реорганизации Учреждения передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Учреждения в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

7.9. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем Учреждения и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникшего Учреждения или внесения изменений в учредительные документы существующего Учреждения.

7.10. Учредитель Учреждения после принятия решения о реорганизации Учреждения обязан письменно уведомить об этом кредиторов реорганизуемого Учреждения.

7.11. Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Учреждения, вновь возникшие Учреждения несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Учреждения перед его кредиторами.

## 8. Порядок ликвидации Учреждения

8.1. Ликвидация Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством, на основании правового акта администрации города Перми.

Предложение о ликвидации Учреждения, согласованное с курирующим заместителем главы администрации города, направляется Учредителем главе администрации города Перми.

Инициатором ликвидации Учреждения может выступать Пермская городская Дума.

8.2. Учреждение может быть ликвидировано:

8.2.1. по решению Учредителя на основании правового акта администрации города Перми, в том числе в связи с истечением срока, на который оно создано, или достижением цели, для которой оно создано;

8.2.2. по решению суда в случаях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Учредитель Учреждения после принятия решения о ликвидации Учреждения обязан в трехдневный срок письменно сообщить об этом в инспекцию Министерства РФ по налогам и сборам по месту нахождения Учреждения, которая вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.

8.4. Учредитель Учреждения уведомляет инспекцию Министерства РФ по налогам и сборам по месту нахождения Учреждения о назначении ликвидационной комиссии (далее - Комиссия) и устанавливает в соответствии с настоящим Положением порядок и сроки ликвидации Учреждения.

8.5. С даты назначения Комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

8.6. Комиссия помещает в печати объявление о ликвидации Учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с даты опубликования информации о ликвидации Учреждения.

8.7. Комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

8.8. После окончания срока для предъявления требований кредиторами Комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

Учредитель уведомляет инспекцию Министерства РФ по налогам и сборам по месту нахождения Учреждения о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

8.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится Комиссией в порядке очередности, установленной действующим законодательством.

8.10. Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности.

Решение о его дальнейшем использовании принимается департаментом имущественных отношений администрации города.

8.11. Документы ликвидированного учреждения передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в муниципальное учреждение «Архив города Перми» в установленном порядке:

8.11.1. в случае если учреждение является источником комплектования МУ «Архив города Перми», на хранение передаются в упорядоченном состоянии документы, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли;

8.11.2. в ином случае на хранение передаются документы по личному составу.

8.12. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.